

பத்திரிக்கை செய்திக்குறிப்பு

கன்னியாகுமரி மாட்ட இளைஞர் நீதிக்குழும அலுவலகத்திற்கு தற்காலிக ஒப்பந்த தொகுப்பூதிய அடிப்படையில் இளைநிலை உதவியாளருடன் இணைந்த ஆவண எழுத்தர் மற்றும் அலுவலக உதவியாளர் பணியிடங்கள் நிரப்பப்பட உள்ளதால் தகுதியான நபர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் 30.09.2026 வரை வரவேற்கப்படுகின்றன.

பணியின் பெயர் : இளைநிலை உதவியாளருடன் இணைந்த ஆவண எழுத்தர்

மாத தொகுப்பூதியம் : ரூ. 20,000/-
பணியிட எண்ணிக்கை : 1
பணிபுரியும் இடம் : இளைஞர் நீதிக்குழுமம், நாகர்கோவில்
கல்வித் தகுதி : 10 - ஆம் வகுப்பு அல்லது அதற்கு இணையான தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.

பணியின் பெயர் : அலுவலக உதவியாளர்

மாத தொகுப்பூதியம் : ரூ. 13,000/-
பணியிட எண்ணிக்கை : 1
பணிபுரியும் இடம் : இளைஞர் நீதிக்குழுமம், நாகர்கோவில்
கல்வித் தகுதி : 8 - ஆம் வகுப்பு அல்லது அதற்கு இணையான தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.

மாதிரி விண்ணப்ப படிவம் கன்னியாகுமரி மாவட்ட நிர்வாக வலைதளத்தில் (www.kanniyakumari.nic.in) பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ளலாம். மேற்கண்ட பதவிக்கு தகுதியுள்ள நபர்களிடமிருந்து புகைப்படத்துடன் (Pass Port Size) சூடிய விண்ணப்பம் 30.09.2026 அன்று மாலை 5.30 ந்குள் கீழ்க்கண்ட முகவரியில் வந்து சேரும் வகையில் அனுப்புமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது. முழுமையாக பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பம் மற்றும் குறிப்பிட்ட காலகெடுக்குள் வந்து சேராத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

முகவரி :

மாவட்ட குழந்தைகள் பாதுகாப்பு அலுவலர்,
மாவட்ட குழந்தைகள் பாதுகாப்பு அலகு,
3-வது தளம், இணைப்பு கட்டிடம்,
மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலம்,
நாகர்கோவில் - 629001

மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர்
கன்னியாகுமரி மாவட்டம்.

2/3

Press Release

Applications are invited from eligible candidates for the posts of 1 – Junior Assistant Cum Bench Clerk and for the post of 1- Office Assistant in Juvenile Justice Board, Kanniyakumari purely on a contract basis for following posts.

S.No	Name of the Post & Pay	Number of Post	Qualification and Experience	Age Limit
1.	Junior Assistant Cum Record Clerk Rs.20000/- (per month)	1	Pass in X Standard or its equivalent	42
2.	Office Assistant Rs.13000/- (per month)	1	Pass in VIII Standard or its equivalent	42

The filled applications should be sent to the following address on or before 30.09.2026 by 05.00 pm.

Address :

District Child Protection Officer
District Child Protection Unit,
3rd Floor, Annexure Building
Collectorate, Nagercoil – 629 001


District Collector

Kanniyakumari District

3/3

FORMAT
District Child Protection Unit,
Kanniyakumari District,
Department of Children Welfare and Special Services

Application form for the Post of _____

1	Name of the Applicant * (IN CAPITAL LETTERS)		Recent Pass-port size photograph of the applicant to be affixed		
2	Name of the Father / Spouse*				
3	Date of Birth *				
4	Gender				
5	Age as on 01.09.2026*				
6	Marital Status				
7	Address for Communication * (IN CAPITAL LETTERS)				
8	Phone/Mobile Number*				
9	E-mail ID*				
10	Educational Qualification (Enclose the copy of supporting documents)*				
11	Additional Qualification (if any)				
12	Details of Working Experience (Enclose the copy of the relevant experience certificates)*				
S. N o	Name of the organization.	Designation	Years of experience		
			From (Date)	To (Date)	No. of years & months
Total					

**Mandatory*

Note: Incomplete application and application without relevant supporting documents will be summarily rejected without any prior information.

I _____ hereby declare that the particulars furnished by me in this application form are true to the best of my knowledge and belief. In case any information is found to be incorrect, my candidature shall liable to be rejected.

Signature of the Applicant