

அறிவிப்பு – Notification

மருத்துவம் மற்றும் ஊரகநலப்பணிகள் மற்றும் குடும்பநலத்துறை
மாவட்ட நலவாழ்வு சங்கம் (District Health Society) , கடலூர் மாவட்டம்

பார்வை

1. G.O.Ms.No.1049/Health and Family Welfare (EAPI-1) Department , dated 30.09.2022

தேசிய சுகாதார திட்டத்தின் கீழ் மாவட்ட நலவாழ்வு சங்கத்தின் மூலம் கடலூர் மாவட்ட அரசு தலைமை மருத்துவமனையில் செயல்படுத்தப்பட்டு வரும் Trauma Care திட்டங்களின் கீழ் ஒப்பளிக்கப்பட்ட கீழ்க்கண்ட பணிக்கு ஒப்பந்த அடிப்படையில் பணிபுரிவதற்கு தகுதி வாய்ந்த நபர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

Sl. No.	Name of the Post	No. of Post	Educational Qualification	Monthly Salary (On Contract Basis)
1	Staff Nurse (Trauma Registry)	2 Nos.	Completed Diploma/ Degree in Nursing with Computer knowledge	Rs. 14,000/-

நிபந்தனைகள்:-

- இந்த பதவிகள் முற்றிலும் தற்காலிகமானது
- எந்த ஒரு காலத்திலும் பணி நிரந்தரம் செய்யப்படமாட்டாது
- பணியில் சேர்வதற்கான சுயவிருப்ப ஒப்புதல் கடிதம் (Under taking) அளிக்க வேண்டும்
- நேர்முக தேர்வினை மாற்றி அமைக்கவோ, ரத்து செய்யவோ மாவட்ட நலவாழ்வு சங்க தலைவருக்கு அதிகாரம் உண்டு.

விண்ணப்பம் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி:-

உறுப்பினர் / இணை இயக்குநர் ,
மருத்துவம் மற்றும் ஊரக நலப்பணிகள்
மற்றும் குடும்பநலம், மாவட்ட நலவாழ்வு சங்கம்,
கடலூர் மாவட்டம்.

குறிப்பு:-

- விண்ணப்பங்கள் நேரிலோ/ விரைவு தபாலிலோ (Speed Post) / மின்னஞ்சல் மூலமாகவோ வரவேற்கப்படுகின்றன.
- விண்ணப்ப படிவங்கள் கடலூர் இணையதளத்தில் (cuddalore.nic.in) பதிவிறக்கம் செய்துக் கொள்ளலாம்.
- மின்னஞ்சல் முகவரி : (E.Mail ID:- cuddalore.jdhs@gmail.com)
- விண்ணப்பங்கள் வந்துசேர வேண்டிய கடைசி நாள் 03.01.2023 மாலை 5.45 மணிக்குள்.
- 03.01.2023 அன்று மாலை 5.45 மணிக்குப்பின்னர் வரும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

உறுப்பினர்/ இணை இயக்குநர்,
மருத்துவம் மற்றும் ஊரகநலப்பணிகள்
மற்றும் குடும்பநலம்,
மாவட்ட நலவாழ்வு சங்கம், கடலூர் மாவட்டம்

APPLICATION FORM



Health Mission – Tamil Nadu

National

Application for the Post of

Director Health Society ----- District

1	Applicant's Name (விண்ணப்பதாரரின் பெயர்)	
2	Father's Name (தந்தை பெயர்)	
3	DOB/ (DD/MM/YY) (பிறந்த தேதி)	
4	Age (வயது)	
5	Education Qualification (கல்வித் தகுதி)	
6	Current Resident Address (தற்போதைய வீட்டு முகவரி)	
7	Permanent Address (நிலையான வீட்டு முகவரி)	
8	Aadhar Card Number (ஆதார் எண்)	
9	Phone Number (தொலைபேசி எண்)	
10	E- Mail ID (if Available) (மின்னஞ்சல் முகவரி)	

பின்பக்கம் அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ள விபரங்கள் அடிப்படையில் தேவையான சான்றுகளை இத்துடன் சமர்ப்பித்துள்ளேன்.

இடம் –

நாள் –

விண்ணப்பதாரர் கையொப்பம்

The list of self attested document photocopies to be attached along with the filled application form.

1. Two recent passport size color photographs
2. Evidence of Date of Birth (Birth Certificate/ SSLC/ HSC Certificate)
3. Evidence of Education Qualification and marks
4. Necessary Council Registration certificate
5. Evidence Tamil Eligibility (10th or 12th standard marks)
6. **Proof of residency**
 - a. Nativity Certificate issued by the Revenue Department
 - b. Voter ID
 - c. Panchayat/ Municipality/ Corporation/ Tax receipt
 - d. Aadhar Card
 - e. Ration Card
7. Certificate of character and conduct issued by a Group A or B Officer working in Government. The Certificate should be a recent one issued within 3 months prior to the notification (applicable for all the applicant including fresh graduates)
8. Certificate of character and conduct issued by the Head of the Institution where the candidate had undergone the course or currently studying
9. In the case of a differently - abled person, a certificate from a Concern Specialist to the effect that the candidate is fit enough to discharge the duties assigned along with the percentage of Disability
10. Certified evidence for work experience
11. No Objection Certificate from the competent authority (if applicable)
12. Any other special records of significance from competent from authorities as indicated in the selection criteria mentioned